

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 325 Кировского района Волгограда»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

МОУ детского сада № 325

 Т.В. Карцева

ПРИНЯТО

На общем собрании работников

МОУ детского сада № 325

Протокол от 01.09.2020 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МОУ детского сада № 325

Ю.А. Лагутина

Приказ от 01.09.2020 № 68



**Положение
об общем собрании работников Детского сада**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 325 Кировского района Волгограда» (далее — МОУ детский сад № 325) в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ детского сада № 325.

1.2. Общее собрание работников Детского сада осуществляет общее руководство МОУ детского сада № 325.

1.3. Общее собрание представляет полномочия коллектива МОУ детского сада № 325

1.4. Общее собрание возглавляет председатель Общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания МОУ детского сада № 325, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания

1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МОУ детского сада № 325 в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МОУ детского сада № 325, а также отчета о результатах самообследования;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка МОУ детского сада № 325;

- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава МОУ детского сада № 325, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;

- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития МОУ детского сада № 325;

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- заслушивание отчетов заведующего МОУ детского сада № 325 и коллегиальных органов управления МОУ детского сада № 325 по вопросам их деятельности;

- выборы членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из числа работников МОУ детского сада № 325;

- выборы членов Управляющего совета из числа работников МОУ детского сада № 325;

- рассмотрение иных вопросов деятельности МОУ детского сада № 325, вынесенных на рассмотрение заведующим МОУ детского сада № 325, коллегиальными органами управления МОУ детского сада № 325.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении МОУ детского сада № 325;

- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МОУ детского сада № 325, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники МОУ детского сада № 325.

5.2. Общее собрание собирается заведующим МОУ детским садом № 325 не реже одного раза в четыре месяца.

5.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников МОУ детского сада № 325.

5.4. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива, родителей, приглашенных о предстоящем заседании не менее чем за 2 дня до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления МОУ детского сада № 325, имеет бессрочный срок полномочий.

5.6. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МОУ детского сада № 325.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МОУ детского сада № 325 — Педагогическим советом, Советом Детского сада:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета Детского сада;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, Совету Детского сада материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета Детского сада.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

2. В протоколах фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов и приглашенных лиц;
- решение

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания формируются в дело, прошнуровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью МОУ детского сада № 325.

Пропнуеровано, пронунеровано

Всего

4 / 205478

лист 22

Заведующий

Кольно

Ю.А. Лагутина

